



UNIUNEA EUROPEANĂ



**Fondul Social European**

**Programul Operațional Capital Uman 2014-2021**

**Axa prioritară: Educație și competențe**

**Numarul de identificare al contractului: POCU/987/6/26/154071**

**Titlul proiectului: DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă**

**Contract de finanțare nr. POCU/987/6/26/154071**

**Cod SMIS 154071**

Nr. 4393/23.11.2022

**ȘCOALA GIMNAZIALĂ "TRAIAN" CRAIOVA**  
**anunță organizarea selecției pentru ocuparea a două posturi de experți**  
**în afara organigramei**

**în cadrul proiectului POCU DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă,**  
**Cod SMIS 154071, astfel:**

**Coordonator Partener 1, Expert selecție grup tinta 1**

## **I. INFORMAȚII PROIECT**

Asociația de Consultanță și Consiliere Economico - Socială Oltenia implementează proiectul **DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare**, în parteneriat cu Școala Gimnazială "Traian" Craiova, Școala Gimnazială Caraula și Liceul Tehnologic "Constantin Nicolaescu – Plopsor" Plenița.

Proiectul este finanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman, Componenta 1 - Educație nonformală în sistem outdoor - Regiuni mai puțin dezvoltate, Axa Prioritară Educație și competențe, Operațiune compozită O.S 6.3, O.S 6.6.

**Obiectivul general** al proiectului vizează crearea unui program integrat de educație nonformală în sistem outdoor prin amenajarea a 3 spații în curtea a 3 unități de învățământ din județul Dolj pentru 370 de elevi și cadre didactice/personal de sprijin prin măsuri integrate de prevenție, măsuri transpuse în activități de educație nonformală în sistem outdoor în care Școala Gimnazială "Traian" Craiova - Partener 1, fiind responsabilă pentru implementarea următoarelor activități/sub-activități:

Activitatea 1. Cercuri interactive de educație și constientizare privind importanța educației nonformale în sistem outdoor

A1.1 Identificarea și selecția grupului tinta

A1.2 Desfășurarea Cercurilor interactive de educație și constientizare privind importanța educației nonformale în sistem outdoor

Activitatea 3. Implementarea de programe socio-educative de dezvoltare cognitivă și orientare școlară și profesională în vederea identificării unui profil individual.

A3.1 Implementarea atelierelor Strong Young Minds - ateliere socio-educative de dezvoltare cognitivă.

Activitatea 4. Cluburile „Altfel”



### Obiectivele specifice ale proiectului:

1. OS1 - Dezvoltarea sustenabila a unui program integrat de educatie nonformala in sistem outdoor prin crearea a 3 spatii in curtea a 3 unitati de invatamant din judetul Dolj si prin constientizarea a 370 de persoane, elevi si cadre didactice/personal de sprijin, cu privire la importanta educatiei nonformale in sistem outdoor, ca rol esential in sistemul educational actual si implicarea acestora in activitati de tip outdoor, pana la finalul proiectului.
2. OS2 – Imbunatatirea de competente pentru 40 de cadre didactice/personal de sprijin care vor urma un curs de Educatie nonformala pentru o scoala altfel, in vederea promovarii si implementarii unor servicii educationale de calitate prin implicarea directa in derularea cercurilor interactive, a atelierelor Strong Young Minds si a activitatilor din cadrul CLUBULUI ALTFEL, in primele 6 luni de implementare ale proiectului.
3. OS3 - Cresterea ratei de participare in invatamantul primar si secundar prin implementarea de programe socio-educationale pentru 330 de elevi, cu accent pe elevii apartinand minoritatii roma si elevii din mediul rural, care vor participa activ la atelierile socio-educationale Strong Young Minds (210 elevi din clasele 0-VI), worksop-urile Clubul meseriilor (120 elevi clasele VII-VIII) si la CLUBUL ALTFEL (120 elevi clasele VII-VIII).
4. OS4 - Dezvoltarea a 4 masuri integrate de preventie prin implementarea de activitati centrate pe nevoile elevilor, activitati abordate in maniera incluziva si etapizata: constientizare, evaluare si implementare.

**Parteneriatul proiectului** este compus din Beneficiar - Asociația de Consultanță și Consiliere Economico - Socială Oltenia, Partener 1 - Școala Gimnazială "Traian" Craiova, Partener 2 - Școala Gimnazială Caraula și Partener 3 - Liceul Tehnologic "Constantin Nicolaescu – Plopsor" Plenița.

**Locația proiectului:** România, Regiunea Sud-Vest Oltenia, județul Dolj

**Durata proiectului:** 15 LUNI

## II. OBIECTUL ANUNȚULUI DE SELECȚIE

Obiectul anunțului de selecție se referă la înființarea, în cadrul echipei de management și implementare a partenerului 1 - Școala Gimnazială "Traian" Craiova, a pozițiilor de **Coordonator Partener 1** și **Expert selectie grup tinta 1**, în afara organigramei unității de învățământ. Conform prevederilor H.G. nr. 325/2018 și Cererii de finanțare aprobate, înființarea posturilor se va face în funcție de graficul activităților și necesitățile proiectului, în perioada de implementare a proiectului, conform descrierii din cererea de finanțare și aprobată prin contractul de finanțare.





UNIUNEA EUROPEANĂ



În vederea atingerii rezultatelor de proiect din Cererea de finanțare, Școala Gimnazială "Traian" Craiova organizează selecție pentru următoarele posturi:

Nr. crt.	Denumire post (conform cererii de finanțare)	Număr experți	(Sub)Activitatea nr și denumire	Durata (sub)activității	Nr ore/ expert
1	Coordonator Partener 1 (COR 242101)	1	A1. Cercuri interactive de educație și conștientizare privind importanța educației nonformale în sistem outdoor A3. Implementarea de programe socio-educative de dezvoltare cognitivă și orientare școlară și profesională în vederea identificării unui profil individual A4. Cluburile „Altfel”	A1. 10 luni A3. 11 luni A4. 7 luni	1072 ore (336 A1 + 48 A3 + 288 A4)  42 ore/lună
2	Expert selecție grup țintă 1 (COR 243209)	1	Activitatea 1. Cercuri interactive de educație și conștientizare privind importanța educației nonformale în sistem outdoor	A1. 10 luni	336 ore  48 ore/lună

Tabelul 1. Tabel resursă umană

Potrivit Cap. 4.3.6.1. Plafoane aplicabile cheltuielilor cu personalul - Reguli generale de decontare a cheltuielilor cu personalul din Ghidul Solicitantului Condiții Generale POCU Limita de timp maximă care poate fi decontată per expert trebuie să se încadreze în limita maximă de 12 ore/zi, 60 ore/săptămână, reprezentând ore lucrate atât în proiecte finanțate din Fondul Social European – Programul Operațional Capital Uman, cât și norma de bază sau alte contracte de muncă în afara proiectelor, stabilite prin contractele de muncă încheiate. Tot ce depășește această limită nu se va deconta din proiect prin POCU.

Conform Procedurii de sistem privind recrutarea și selecția experților din cadrul echipelor de proiect, aprobată prin OMEN nr. 3920/08.06.2018, în procesul de recrutare și selecție a experților în cadrul proiectelor cu finanțare externă nerambursabilă, vor fi evaluați candidații care corespund cumulativ condițiilor generale și termenilor de referință pentru participare, prezentate în cele ce urmează.

### III. CONDIȚII GENERALE:

#### III.1. Coordonator Partener 1:

- are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- are capacitate de exercițiu deplină;
- îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu durata de cel puțin 3 ani și studii postuniversitare sau curs de perfecționare în management cu durata de cel puțin 1 an;
- are cel puțin 5 ani de experiență relevantă în coordonare activități/proiecte;



UNIUNEA EUROPEANĂ



d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibil(ă) cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

### III.2. Expert selecție grup țintă 1:

- a) are cetățenie română/cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European cu reședința în România;
- b) are capacitate de exercițiu deplină;
- c) îndeplinește condițiile de studii superioare absolvite cu diplomă de licență cu durata de cel puțin 3 ani;
- d) are cel puțin 1 an de experiență în lucrul cu persoane din grupul ținta și/sau gestionare documente;
- d) nu a fost condamnat/(ă) definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face/care ar face-o incompatibil(ă) cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

### IV. TERMENII DE REFERINȚĂ PENTRU POSTURILE SCOASE LA CONCURS:

#### IV.1. Coordonator partener 1

- a) Denumire expert: coordonator partener 1
- b) Număr posturi vacante: 1 expert
- c) Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului individual de muncă până la 31.12.2023, expertul ca presta activități într-un număr de 42 ore/luna.
- d) Descrierea activităților conform cererii de finanțare a proiectului DAVINCI - **Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă, ID 154071**: A1.1 Identificarea și selecția grupului țintă, A3.1. Implementarea atelierelor Strong Young Minds - ateliere socio-educative de dezvoltare cognitivă, A4. Clubul Altfel
- e) Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post/expert	Condiții specifice
Coordonator Partener 1	<p><b>Educație solicitată și durată solicitată</b> Studii superioare de lunga durată finalizate cu diploma de licență cu durată de minim 3 ani Studii postuniversitare / curs de perfecționare în management cu durată de minim 1 an</p> <p><b>Experiență solicitată și durată solicitată</b> Experiența relevantă în coordonare activități/proiecte - minim 5 ani</p> <p><b>Atribuții</b> Participa la întâlnirile echipei de proiect și trasarea atribuțiilor și responsabilităților pt echipa sa</p>





UNIUNEA EUROPEANĂ



	<p>Recrutarea propriilor experti si formarea echipei Partenerului 1 Avizarea activitatii derulate de catre echipa P1 Monitorizarea aplicarii procedurilor int. elaborate prin pr. si aplicarea acestora in activitate Centralizarea raportarii stadiului activitatii derulate de P1, actualizarea planificarii, comunicarii directe cu echipa de management al liderului de parteneriat Centralizarea docum. tehnice suport pregatite de echipa sa si transmiterea catre coord. proiect Avizarea si monitorizarea achizițiilor realizate in cadrul pr. aferente bunurilor/serviciilor partenerului de pr. Avizarea raportarii tehnice si financiare din partea P1 si transmiterea catre liderul parteneriat Asigura respectarea prevederilor Reg.(UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal (GDPR) si libera circulație a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE</p>
--	---

- f) Cerințe competențe necesare (fără a se limita la):
- Capacitate de analiza si sinteza
  - Capacitate de planificare si de actionare strategica
  - Managementul timpului
  - Gandire analitica si metodică
  - Promptitudine decizionala
  - Capacitate de comunicare, organizare, coordonare
  - Capacitate de munca în echipa
- g) Constituie avantaje;
- experiență de lucru într-o poziție similară în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă (în eventualitatea în care punctajul obținut este egal cu al altui candidat);
- h) Abilități:
- abilități de lucru în echipă;
  - orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
  - organizarea activităților de documentare și de redactare a textului științific;
  - realizare de documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
  - utilizarea documentelor de politică educațională și europeană.



UNIUNEA EUROPEANĂ



#### IV.1. Expert selectie grup tinta 1

- Denumire expert: coordonator partener 1
- Număr posturi vacante: 1 expert
- Perioada estimată pentru derularea activității: de la semnarea contractului individual de muncă până la 11.07.2023, expertul ca presta activități într-un număr de 42 ore/luna.
- Descrierea activităților conform cererii de finanțare DAVINCI - **Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă, ID 154071: A1.1** Identificarea si selectia grupului tinta
- Descrierea sarcinilor/atribuțiilor:

Denumire post/expert	Condiții specifice
Expert selectie grup tinta 1	<p><b>Educație solicitată și durată solicitată</b> Studii superioare de lunga durata finalizate cu diploma de licenta cu durata de cel puțin 3 ani</p> <p><b>Experiență solicitată și durată solicitată</b> Experienta în lucrul cu persoane din grupul ținta si/sau gestionare documente - minim 1 an</p> <p><b>Atributii</b> Asigura realizarea unei metodologii de recrutare, selectie si inregistrare a persoanelor vizate a face parte din GT ale Partenerului 1 Identifica, recruteaza, selecteaza si inregistreaza persoanele din GT Realizeaza si gestioneaza dosarele cu documentele persoanelor din GT Asigura pentru persoanele înregistrate in GT, întocmirea unui dosar personal care va conține: CI, certificat de nastere/certificat de casatorie (daca este cazul-personal didactic), formular inregistrare in GT, adeverință de înmatriculare în învățământul primar/gimnazial, respectiv angajat într-o instituție de învățământ preuniversitar obligatoriu, publica sau privata autorizata/acreditata, localizata în regiunea de dezvoltare în care se implementeaza proiectul, un acord din partea parintilor/tutorelui respectiv declaratie disponibilitate privind participarea la activitatile proiectului, si de prelucrare a datelor cu caracter personal</p>





UNIUNEA EUROPEANĂ



- f) Cerințe competențe necesare (fără a se limita la):
- abilitati comunicare interpersonală, scrisă și verbală, adaptare limbaj la interlocutor
  - abilitati planificare, coordonare, organizare, prezentare, orientare către rezultate
  - abilitati de gestionare a termenelor limita
  - abilitati lucru în echipă
  - integritate, corectitudine, obiectivitate
- g) Constituie avantaje;
- experiență de lucru într-o poziție similară în cadrul proiectelor cu finanțare nerambursabilă (în eventualitatea în care punctajul obținut este egal cu al altui candidat);
- h) Abilități:
- abilități de lucru în echipă;
  - orientare spre rezultate și atingerea obiectivelor în termenele prevăzute;
  - organizarea activităților de documentare și de redactare a textului științific;
  - realizare de documente cadru pentru buna desfășurare a proiectului;
  - utilizarea documentelor de politică educațională și europeană.

## V. DOSARUL DE CONCURS:

În conformitate cu prevederile art. 6 din H.G. nr. 286/2011 cu modificările și completările ulterioare, dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente obligatorii:

- a) Cerere de înscriere, conform modelului din Anexa 1.1, respectiv, 1.2 la anunțul de selecție;
- b) Scrisoare de intenție;
- c) Copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz (semnată de candidat);
- d) Copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, conform condițiilor generale;
- e) Alte acte doveditoare privind experiența/expertiza, calificările specifice aferente poziției, conform criteriilor din grila de evaluare - anexa 3.1, respectiv 3.2;
- f) CV format Europass datat și semnat pe fiecare pagină (CV-ul trebuie să conțină obligatoriu date de contact valide –adresa de e-mail și număr de telefon);
- g) Cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale (candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data primei probe a concursului);
- h) Adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult șase luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- i) Declarație de disponibilitate, conform modelului din Anexa 2.1, respectiv 2.2 la anunțul de selecție;

***Documentele doveditoare ale studiilor și experienței/expertizei declarate în CV (copii ale diplomelor de studii, adeverințe de lucru, alte documente doveditoare) se prezintă în original sau certificate pentru conformitate cu originalul de către organe abilitate, conform legii sau în copii legalizate sau copii însoțite de original, iar secretarul comisiei le va certifica conformitatea.***



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

## VI. MODALITATEA DE DEPUNERE A CANDIDATURII

Candidații vor depune documentele la Sediul Școlii Gimnaziale "Traian" Craiova, Str. Principatele Unite, nr. 7, Craiova, Dolj, până la data de 14.11.2022, ora 16<sup>00</sup>.

Candidaturile transmise după data limită indicată în anunțul de selecție, precum și cele incomplete vor fi respinse.

## VII. PROBE DE CONCURS:

**Concursul constă în parcurgerea a două etape, astfel:**

**a) Proba eliminatorie: verificarea eligibilității administrative a dosarelor**

Lista candidaților declarați admiși/respiși în această etapă este publicată pe pagina web a Școlii Gimnaziale "Traian" Craiova: [www.scoala-traian.ro](http://www.scoala-traian.ro), Secțiunea *Proiecte - Alte proiecte*. Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale "Traian" Craiova, str. Principatele Unite, nr. 7, județul Dolj, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor acestei etape, sub sancțiunea decăderii din acest drept, iar rezultatele vor fi comunicate pe pagina web anterior menționată, conform calendarului de desfășurare.

Candidații declarați admiși la această probă vor participa la proba de evaluare a dosarelor.

**b) Proba de evaluare a dosarelor - conform grilei din anexa 3.1, respectiv 3.2.**

Comunicarea rezultatelor la proba de evaluare a dosarelor se face prin afișare pe pagina web a Școlii Gimnaziale "Traian" Craiova: [www.scoala-traian.ro](http://www.scoala-traian.ro), Secțiunea *Proiecte - Alte proiecte*, conform calendarului de desfășurare.

Eventualele contestații vor fi depuse la sediul Școlii Gimnaziale "Traian" Craiova, str. Principatele Unite, nr. 7, județul Dolj, în termen de 24 ore de la data publicării rezultatelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept, iar rezultatele vor fi comunicate pe pagina web anterior menționată, conform calendarului de desfășurare.

Ca urmare a desfășurării probei de evaluare a dosarelor, Comisia de selecție va stabili clasamentul candidaților în ordinea descrescătoare a punctajului acordat.

Pentru postul de **Coordonator Partener 1**, este declarat admis, candidatul care obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru acest post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim de 70 puncte.

Pentru postul de **Expert selecție grup țintă 1**, este declarat admis, candidatul care obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pentru acest post, cu condiția ca acesta să fi obținut punctajul minim de 50 puncte.

Rezultatele finale în urma soluționării contestațiilor se afișează pe pagina web a Școlii Gimnaziale "Traian" Craiova: [www.scoala-traian.ro](http://www.scoala-traian.ro), Secțiunea *Proiecte - Alte proiecte*, în termen de 1 zile lucrătoare de la ultima proba de concurs, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".





UNIUNEA EUROPEANĂ



**VIII. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE AL CONCURSULUI**  
**Coordonator partener 1/Expert selecție grup țintă 1:**

<i>Perioada</i>	<i>Activitatea</i>
23.11.2022-07.12.2022	Depunerea dosarelor
08.12.2022	Verificarea eligibilității administrative a dosarelor
08.12.2022	Afișarea rezultatelor selecției în urma verificării eligibilității administrative a dosarelor
09.12.2022	Depunerea eventualelor contestații
09.12.2022	Soluționarea eventualelor contestații
12.12.2022	Realizarea evaluării dosarelor
12.12.2022	Afișarea rezultatelor în urma evaluării dosarelor
13.12.2022	Depunerea eventualelor contestații
13.12.2022	Soluționarea eventualelor contestații
13.12.2022	Afișarea rezultatelor finale

**Director,**

**Prof. Elena Diana Brătucu**



**Manager proiect,**

**Andreea-Mihaela Niță**



Anexa 1.1. la Anunțul de selecție

**CERERE DE ÎNSCRIERE**  
la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante  
din echipa organizației partenere în proiect  
în afara organigramei organizației-  
conform anunțului de selecție nr. 4097/31.10.2022  
pentru proiectul *DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă*,  
**Cod SMIS 154071**  
**Partener 1: Școala Gimnazială „Traian” Craiova**

În cadrul (sub)activității: A1.1 Identificarea și selecția grupului tinta, A3.1. Implementarea atelierelor Strong Young Minds - ateliere socio-educative de dezvoltare cognitivă, A4 Clubul ALTFEL  
Postul vizat - **Coordonator partener 1**

1. DATE PERSONALE	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ	DA/ NU
3. DISPONIBILITATE	Sunt apt și disponibil să lucrez ca și asistent coordonator proiect în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți) DA/ NU
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Anexa 1.2. la Anunțul de selecție

**CERERE DE ÎNSCRIERE**  
la procesul de recrutare și selecție a experților pentru posturile vacante  
din echipa organizației partenere în proiect  
în afara organigramei organizației-  
conform anunțului de selecție nr. 4097/31.10.2022  
pentru proiectul *DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă*,  
**Cod SMIS 154071**  
**Partener 1: Școala Gimnazială „Traian” Craiova**

În cadrul (sub)activității: A1.1 Identificarea și selecția grupului țintă  
Postul vizat - **Expert selecție grup țintă 1**

<b>2. DATE PERSONALE</b>	
Nume	
Prenume	
Telefon	
E-mail	
<b>2. DISPONIBILITATE DE A EFECTUA DEPLASĂRI ÎN ȚARĂ</b>	DA/ NU
<b>3. DISPONIBILITATE</b>	Sunt apt și disponibil să lucrez ca și asistent coordonator proiect în perioadele menționate în declarația privind disponibilitatea (conform contractului care va fi semnat de părți) DA/ NU
Data completării	
Semnătura	

Fiecare candidat își asumă responsabilitatea declarației disponibilității pentru perioada de angajare prevăzută în anunțul de selecție.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Anexa 2.1. la Anunțul de selecție

### Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a (nume, prenume) \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate de participant(ă) la concursul de recrutare pentru ocuparea funcției de **coordonator partener 1** în cadrul proiectului *DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă*, Cod SMIS 154071, declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Școala Gimnazială "Traian" Craiova și a partenerilor săi în cadrul proiectului menționat anterior.

Mi s-a adus la cunoștință faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare, solicitate de către Școala Gimnazială "Traian" Craiova și partenerii săi, determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice proiectului *DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă*, ceea ce nu se poate imputa entităților mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, stare civilă, adresă de e-mail, etc.) mă oblig să informez în scris Școlii Gimnaziale "Traian" Craiova și partenerii săi, dacă este cazul, în timp util.

Sunt informat de către beneficiar că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului, din data de 27 aprilie 2016, din punct de vedere al protecției persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și referitor la libera circulație a acestor date precum și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data:

Semnătura





UNIUNEA EUROPEANĂ



Anexa 2.2. la Anunțul de selecție

### Declarație de consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Subsemnatul/a (nume, prenume) \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în localitatea \_\_\_\_\_, județul \_\_\_\_\_, strada \_\_\_\_\_, posesor al CI seria \_\_\_\_\_, numărul \_\_\_\_\_, eliberat de \_\_\_\_\_, la data de \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în calitate de participant(ă) la

concursul de recrutare pentru ocuparea funcției de **expert selecție grup țintă 1** în cadrul proiectului *DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă*, Cod SMIS 154071, declar prin prezenta că sunt de acord cu utilizarea și prelucrarea datelor mele cu caracter personal de către Școala Gimnazială "Traian" Craiova și a partenerilor săi în cadrul proiectului menționat anterior.

Mi s-a adus la cunoștință faptul că refuzul meu de a furniza datele cu caracter personal necesare, solicitate de către Școala Gimnazială "Traian" Craiova și partenerii săi, determină imposibilitatea stabilirii raporturilor juridice specifice proiectului *DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă*, ceea ce nu se poate imputa entităților mai sus menționate.

Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, stare civilă, adresă de e-mail, etc.) mă oblig să informez în scris Școlii Gimnaziale "Traian" Craiova și partenerii săi, dacă este cazul, în timp util.

Sunt informat de către beneficiar că aceste date vor fi tratate confidențial, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului, din data de 27 aprilie 2016, din punct de vedere al protecției persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și referitor la libera circulație a acestor date precum și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Data:

Semnătura



UNIUNEA EUROPEANĂ



Anexa 3.1.

Anexa 3 la Anunțul de selecție

**Fondul Social European**  
**Programul Operațional Capital Uman 2014-2021**  
**Axa prioritară: Educație și competențe**  
**Numarul de identificare al contractului: POCU/987/6/26/154071**  
**Titlul proiectului: DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă**  
**Contract de finanțare nr. POCU/987/6/26/154071**  
**Cod SMIS 154071**

**GRILĂ DE EVALUARE DOSARE**

**DENUMIREA POSTULUI DIN AFARA ORGANIGramei: COORDONATOR PARTENER 1**  
**NUME, PRENUME CANDIDAT:**

Nr	DENUMIRE CRITERIU	PUNCTAJ MAXIM	Punctaj Membru 1	Punctaj Membru 2	Punctaj final
1	Studii superioare de lunga durata finalizate cu diploma de licența cu durata de minimum 3 ani	20 p			
2	Studii postuniversitare sau curs de specializare/ perfecționare în management cu durata de minimum 1 an	20 p			
3	Experiență specifică dovedită în domeniul gestionării sau implementării unor proiecte educationale	20 p			
4	Experiență generală privind tehnicile de planificare, organizare, relaționare, monitorizare, conducere	10 p			
5	Experiență în proiecte implementate de entități cu atribuții la nivel de sistem/ central/ regional (ME, ISE, ARACIP, ISJ etc.)	10 p			





6	Experiență de lucru în proiecte finanțate din fonduri europene (POSDRU/ POCU/ POC/ Erasmus etc.)	20 p			
7	Experiență privind procedurile de raportare specifice proiectelor finanțate din fonduri europene (coordonator/ manager proiect/ reprezentant legal parteneri/ beneficiari proiecte)	10 p			
TOTAL		100 p			

**Semnături comisie:**

Președinte comisie:

Membru 1:

Membru 2:

Secretar:



UNIUNEA EUROPEANĂ



Anexa 3.2.

Anexa 3 la Anunțul de selecție

**Fondul Social European**  
**Programul Operațional Capital Uman 2014-2021**  
**Axa prioritară: Educație și competențe**  
**Numarul de identificare al contractului: POCU/987/6/26/154071**  
**Titlul proiectului: DAVINCI - Dezvoltarea Abilităților de Viață prin Învățare Creativă**  
**Contract de finanțare nr. POCU/987/6/26/154071**  
**Cod SMIS 154071**

### GRILĂ DE EVALUARE DOSARE

DENUMIREA POSTULUI DIN AFARA ORGANIGRAMEI: **EXPERT SELECȚIE GRUP ȚINTĂ 1**  
NUME, PRENUME CANDIDAT:

Nr	DENUMIRE CRITERIU	PUNCTAJ MAXIM	Punctaj Membru 1	Punctaj Membru 2	Punctaj final
1	Studii superioare cu durata de minim 3 ani finalizate cu licența	20 p			
2	Cursuri de formare/ perfecționare în domeniul prelucrării datelor cu caracter personal	10 p			
3	Cursuri de formare/ perfecționare în domeniul comunicării/ relaționării/ resurselor umane	10 p			
4	Cursuri de formare/ perfecționare în domeniul TIC	10 p			
5	Experiență de lucru în proiecte finanțate din fonduri europene (POSDRU/ POCU/ POC/ Erasmus etc.)	20 p			
6	Experiență de lucru cu persoane din grupul țintă și/sau în gestionarea de documente (activități/proiecte educaționale, activități de secretariat etc.)	20 p			





7	Experiență în programe guvernamentale (de ex. Tichete sociale, Burse școlare, Rechizite școlare etc.)	5 p			
8	Experiență privind utilizarea bazelor de date electronice naționale/județene (ex. SIIIR, Revisal, Edusal etc)	5 p			
TOTAL		100			
Media aritmetică a punctajelor acordate de membrii comisiei					

**Semnături comisie:**

Președinte comisie:

Membru 1:

Membru 2:

Secretar: